

## TALLER DE MS VISIO APLICADO A LA MEJORA DE PROCESOS

### I. DATOS GENERALES

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| 1. <b>Curso - Taller:</b>   | MS visio aplicado a la mejora de procesos   |
| 2. <b>Total de horas:</b>   | 12 horas  |
| 3. <b>Modalidad:</b>        | Presencial  |
| 4. <b>Área temática:</b>    | Ingeniería y administración   |
| 5. <b>Público objetivo:</b> | Estudiantes de las carreras de ingeniería y administración. Profesionales de todas las especialidades que requieran diagramar procesos. |

### II. Fundamentación:

En tiempos de Globalización la Calidad es un requisito indispensable para una organización que pretende ser eficaz y eficiente de modo que responda rápida y efectivamente a las nuevas necesidades del mercado; de la mano de la norma ISO 9001, la Gestión por Procesos es la columna vertebral de la calidad y la mejora continua de toda organización competitiva, es por ello que se hace indispensable manejar adecuadamente las herramientas como Ms Visio que permite dicha gestión de manera efectiva.

### III. Objetivos:

#### 1. General(es):

Utilizar MS Visio como una herramienta práctica en la gestión de la calidad de una organización para la Implementación de criterios auditables según la Norma ISO 9001

#### 2. Específicos

- a. Diagramar procesos críticos utilizando MS Visio.
- b. Identificar los procesos críticos para los cuales debe priorizar la implementación de mediciones utilizando MS Visio.

**IV. Bloque temático:**

- Diseño, formatos y configuración de hojas de trabajo en Visio
- Organigrama en Visio
- Brainstorming (Lluvia de ideas) en Visio para un proyecto de mejora
- Mapa de procesos de la organización en Visio
- Caracterización de procesos en Visio
- Diagramas de flujo para la mejora de procesos en Visio
- Propuesta de mejora y diagrama de Gantt en Visio

**V. Estrategia metodológica****a. Estrategias didácticas:**

La metodología del curso exigirá que el alumno se responsabilice por su aprendizaje a través de una excelente organización personal y comunicación fluida con el docente y el equipo de trabajo formado para la realización de los talleres y trabajo integrador.

Todas las sesiones son teóricas y prácticas, dedicando la primera parte de la clase a la explicación de la teoría y la segunda parte de la clase a la práctica que es la parte aplicativa de lo aprendido (talleres) con el uso de MS Visio

Entre las principales estrategias escogidas para el curso tenemos el Aprendizaje basado en la resolución de casos, a través de los cuales podremos aplicar el aprendizaje a situaciones reales tanto de la vida laboral como cotidiana

**b. Recursos de aprendizaje:**

Casos de estudio, plataforma Moodle.

**VI. Evaluación de aprendizaje**

La evaluación está constituida por 4 talleres prácticos, 1 avance de trabajo integrador y el trabajo final integrador. Teniendo en cuenta los siguientes valores:

Promedio de Talleres: 30%

Trabajo Integrador: 30%

Trabajo Final: 40%

## VII. Certificación

### a. **Tipo de certificación:** CERTIFICADO

Se otorgará un certificado digital a todos los participantes que aprueben; con una nota mayor o igual a 11 (once) y no hayan tenido falta alguna en las sesiones del curso taller.

### b. **Tipo de certificación:** CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN

En el caso que el participante no obtenga una nota aprobatoria podrá solicitar la emisión de una constancia al correo institucional siempre y cuando no haya tenido falta alguna en el curso taller