

**SILABO**  
**CURSO DE CAPACITACIÓN CON POWER BI BUSINESS**  
**INTELLIGENCE- NIVEL AVANZADO**

**I. DATOS GENERALES**

<b>1. Nombre:</b>	Power BI Business Intelligence Nivel Avanzado
<b>2. Actividad formativa:</b>	Curso de capacitación
<b>3. Modalidad</b>	Virtual
<b>4. Pre-requisito</b>	Conocimiento de Power Bi a nivel intermedio
<b>5. Duración</b>	24 horas

**II. FUNDAMENTACIÓN**

La inteligencia de negocios (BI- Business Intelligence) es una disciplina que utiliza estrategias y herramientas para convertir la información en conocimiento, con el objetivo de apoyar y dar soporte al proceso de toma de decisiones de una compañía. Una de las herramientas más utilizadas en la actualidad en este rubro es Microsoft Power BI, la cual nos permite conectar, modelar y explorar los datos en informes y paneles visuales dinámicos con información en tiempo real.

**III. PÚBLICO OBJETIVO**

Profesionales y estudiantes interesados en profundizar sus conocimientos y habilidades para realizar análisis de datos mediante la herramienta de inteligencia de negocios Power BI que hayan llevado el Curso de Capacitación con Power BI Business Intelligence.

**IV. OBJETIVO(S)****1. General(es):**

Utilizar las opciones de modelamiento y funciones DAX avanzadas de Power BI, para elaborar informes y paneles con información en tiempo real de diferentes fuentes de datos.

**V. BLOQUE TEMÁTICO****1. Conceptos avanzados Power BI**

- Desktop Modelamiento de datos.
- Modelos compuestos y la opción DirectQuery.
- Transformación de datos en Power Query.
- Modo de almacenamiento.

**2. Visualizaciones personalizadas**

- Importar objetos visuales de fabricantes externos.
- Descargar objetos e instalarlos en Power BI.
- Análisis de tendencias y pronósticos.
- Buenas prácticas para la creación de informes y paneles.

### 3. Funciones DAX avanzadas

- Variables en DAX.
- Funciones de fechas.
- Funciones de filtros.
- Funciones de información.
- Funciones de inteligencia de tiempo.
- Funciones de manipulación de tablas.
- Funciones de relación.
- Funciones de texto.
- Funciones lógicas.
- Funciones matemáticas.

## VI. ESTRATEGIA METODOLÓGICA

### 1. Estrategias didácticas:

La metodología del curso se desarrolla con sesiones teórico-práctica, las sesiones de clase se desarrollan de forma expositiva con la participación de los alumnos. Los conceptos teóricos adquiridos en el curso serán afianzados mediante aplicaciones prácticas con el uso de herramienta.

### 2. Recursos de aprendizaje:

Se han planteado para el curso el uso de un material de estudio, ejercicios sugeridos y casos. El medio con el cual interactuarán será la plataforma educativa del Instituto y ZOOM, a través de ella se facilitará la interacción entre el docente y los participantes. Además, otros complementarios como vídeos, links de consultas, foro de retroalimentación y la guía del alumno para cada semana del curso virtual

## VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

- Control 1: 25%
- Control 2: 25%
- Trabajo Final: 50%

## VIII. CERTIFICACIÓN

Se otorgará un certificado digital a nombre de la Pontificia Universidad Católica del Perú a aquellos alumnos que hayan participado en todas las actividades del curso y aprueben con un promedio mayor o igual a 11. Los alumnos que hayan desaprobado y cuenten con el 100% de asistencia y participación en todas las actividades del curso recibirán una constancia digital de participación.

## IX. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

- Sistema operativo Windows 10 o MAC OS
- Memoria RAM mínima de 8GB
- Procesador x86 de 32 o 64 bits de 1 gigahercio (GHz) o superior

Nota: Si no tiene instalado Power BI destokp en su ordenador, se recomienda cumplir con los requerimientos técnicos, de lo contrario podría tener inconvenientes con la velocidad del programa o inclusive no poder instalarlo

---

## **X. REQUERIMIENTOS GENERALES**

- Ser mayor de 17 años
- Leer los términos y condiciones del curso
- Tener el programa instalado antes de la primera sesión

## **XI. INFORMACIÓN ADICIONAL**

- Los usuarios y contraseñas a la plataforma virtual INFOPUC se enviarán 24 horas antes inicio del curso
  - El enlace de Zoom a la videoconferencia del curso se encontrará en la plataforma INFOPUC
  - Si su matrícula fue extemporánea el plazo de envío de los accesos es de 24 horas luego de realizado el pago del curso
  - Si no ha recibido sus accesos, en los tiempos indicados, puede al siguiente correo: [infopucvirtual@pucp.pe](mailto:infopucvirtual@pucp.pe)
-

## TÉRMINOS Y CONDICIONES

1. Antes de realizar su inscripción lea detenidamente los pre-requisitos exigidos en el presente caso. Recuerde que es responsabilidad del participante el cumplimiento de estos.
  2. Si usted desea aplicar a un **descuento INFOPUC**, deberá presentar el carné respectivo que lo identifique como beneficiario del descuento (carné universitario, carné de trabajador PUCP, fotocheck de la empresa en convenio, etc.)
  3. Usted puede realizar el pago vía Internet, en cualquier ventanilla del Banco Continental, BCP, Scotiabank e Interbank. La modalidad de pago elegida deberá indicarla al momento de su inscripción.
  4. La inscripción no implica la **reserva de vacante**, se considera a todas las personas que se han registrado como potenciales participantes y se **contempla matriculados** a aquellos que **cancelen** el importe del curso hasta completar las vacantes designadas.
  5. INFOPUC se reserva el derecho de realizar **cambios en la programación** de este curso además de retirarlo de su programación si este no cumple el mínimo de participantes exigido para el inicio.
  6. (\*) Para acceder al beneficio ASOCEGRE deberá presentar su constancia de socio hábil el cual lo podrá descargar del Campus Virtual / Página Persona / Asociación de Egresados y Graduados / Documentos de Pago / CONSTANCIA DE SOCIO HÁBIL. El link de constancia de socio hábil solo se emite para aquellos asociados que se encuentren hábiles.
  7. La certificación otorgada por INFOPUC, es digital cuenta con la validez y respaldo de INFOPUC y la Pontificia Universidad Católica del Perú, de acuerdo a la disposición de la **SUNEDU**.
-